

Année scolaire 2025 - 2026

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE N°2

DÉCRET n°2014-1231 du 22 octobre 2014 art. 2 relatif à l'organisation d'instances pédagogiques dans les écoles et les collèges

ÉCOLE : Maternelle Le Petit Prince
Coordonnées de l'école : Chemin La Castagnère
 31320 Péchabou
 Tel: 05 61 27 50 46
 @ : ce.0312075m@ac-toulouse.fr

Date de la réunion : jeudi 26 mars 2026

Ouverture et fermeture de séance : 18h00 -19h30

Présents	
Désignation	Nom prénom
Ecole (enseignantes)	Deleris Perrine (directrice), Boucher Nadine, Hébra- Moreel Carole, Delvit Chantal
Ecole / Mairie (ATSEM)	Sandrine CHARLIER
Mairie	M. Jaillard, Mme Sangay
Parents d'élèves délégués	Mmes Azémar, Prenat et Billot et M. Renon
ALAE	Lapene Pauline
Excusés	
Education Nationale	M. SIMON (Inspecteur)
Ecole	Julie MASCHERONI

1. Tour de table : Présentation de la nouvelle équipe municipale

2. Point ALAE :

- **Portes ouvertes du 10 Février :** Nous avons organisé la 2^e porte ouverte, le mardi 10 février de 17h à 18h15. Les parents ont pu rencontrer Julien l'animateur qui remplace Gaby le soir. Mais Alexis n'a pu être présent car il travaille en élémentaire le soir. Alexis est l'animateur qui remplace Gaby le midi. Depuis février, nous avons également recruté, pour le midi, Leïla, ce qui nous permet d'avoir désormais une AVS sur le temps de la pause méridienne.
- **Semaine petite enfance : du 16 mars au 20 mars :** Sur cette semaine l'équipe a travaillé et mise en place, tous les midis, des activités sur le thème de « *La place de l'humour dans la relation éducative* ».



Un concours de grimaces a été organisé avec les enfants, avec création d'un cadre pour mettre en valeur la photo. Une exposition sera ensuite faite pour présenter les créations aux parents (prochaines portes ouvertes). Il y a eu également un atelier expression libre avec des déguisements et un atelier lectures rigolotes avec des livres de la médiathèque.

- **Carnaval : le vendredi 27 mars :** L'équipe de l'alae et les parents d'élèves organisent le vendredi 27 mars le carnaval des écoles sur le thème de « *l'espace* ». Comme chaque année, il y aura un défilé au sein du village suivi par les activités alae jusqu'à 18h30.

- **Prochains évènements :** 3^e portes ouvertes le mardi 14 Avril Le vendredi 3 avril, une chasse aux œufs sera organisée.

Portes ouvertes futurs petites sections / Passerelles GS-CP (mai-juin) sur le temps du midi

Fête de fin d'année : le vendredi 26 juin

Pique-nique de fin d'année + jeux festifs : vendredi 3 juillet

- **Question des parents : la communication des activités ALAE :** Le planning d'activités est partagé sur le mini site de l'ALAE : <https://www.lecqs.org/fr/site/pechabou/page/presentation.php>
Il est également affiché à l'accueil et sur le panneau d'affichage à l'extérieur.

3.Effectifs et personnel de l'école :

- Depuis le dernier conseil d'école, nous avons eu une radiation en MS. L'effectif actuel est donc de 79 élèves.(25 PS – 29 MS – 25 GS)

L'élève de PS qui était inscrit mais pas encore scolarisé au premier trimestre a reçu sa notification MDPH pour un accompagnement individualisé en janvier. Il est présent dans la classe de PS les après-midi et le mercredi matin en présence de son AESH.

- L'effectif prévisionnel pour 2026-2027 est d'environ 81 élèves .

Voici le calcul en se basant une moyenne sur les 3 dernières années pour les PS et avec la montée d'effectif pour les MS et les GS (sans les maintiens éventuels) : PS : 27 élèves MS : 25 élèves GS : 29 élèves soit 81 élèves au total.

L'effectif réel des PS sera déterminant.

5 familles de PS ont déjà réalisé les inscriptions en mairie et/ou contacté l'école. Les inscriptions à l'école se feront à partir du mois d'avril.

-AESH : Suite à la démission d'une AESH en octobre nous avons seulement 3 AESH à la rentrée de novembre pour le groupe scolaire dont une en arrêt maladie depuis septembre. Une nouvelle AESH a été affectée au groupe scolaire en décembre. Nous avons donc actuellement 4 AESH sur le groupe dont une en arrêt maladie.

Les 3 AESH en poste interviennent auprès des 3 élèves notifiés pour un accompagnement individualisé (donc prioritaire).

4.Projet d'école

Suite à l'évaluation d'école qui a eu lieu l'an dernier, les écoles maternelle et élémentaire de Péchabou sont en train de rédiger un projet d'école commun.

Voici, pour rappel, les 3 axes définis suite à l'évaluation d'école de l'an dernier ont été validés par l'IEN.

- *Axe 1-Renforcer la continuité des parcours*
- *Axe 2-Renforcer le climat scolaire et le travail partenarial*
- *Axe 3-Développer la formation des personnels*

Les fiches mesures ont été rédigées en équipe, certaines ne concernent que l'école maternelle, d'autres l'école élémentaire et d'autres encore le groupe scolaire.

Le projet a été envoyé en janvier à l'IEN et nous sommes en attente de validation.

5.Budget 2026

Le budget a été voté en conseil municipal. Voici la demande pour l'école maternelle :

Demande de budget école maternelle pour l'année 2026

Budget en **demande pour 80 enfants** enregistrés au **1/01/26**

	Nbre D'élèves	Montant unitaire en €	Montant total en €	Commentaires
Budget fournitures, livres et fonctionnement Compte 6067	80	75	6000 €	Les achats de jeux, petit mobilier, plastifieuse, enceinte, ... qui ne sont pas du consommable et qui passaient jusque-là en investissement, doivent être commandés sur le fonctionnement.
Budget investissements		2000	2000 €	→ Commande minimum de 1000 € → Achat prévu de 2 ordinateurs (un pour le bureau et l'autre pour la classe 4) → Achat potentiel de mobilier pour les classes
Budget transport Compte 6247	4 classes	500	2000 €	
Subventions Classes de découverte et sorties éducatives + Noël Compte 65748	Subvention NOËL : 800 € Projets ou sorties éducatives : 900€ soit 1700€			
			Total : 11 700€	

6. Projets pédagogique

Bilan des projets et sorties effectuées :

-Thème annuel sur le *voyage dans le temps* : Travail sur les saisons pour les PS après l'automne et l'hiver nous attaquons le travail sur le printemps. Chez les MS et les GS : Après les Dinosaures, la Préhistoire et l'Antiquité voici venu le Moyen-Age.

-Médiathèque : Une à 2 fois par période, les classes sont accueillies à la médiathèque. Les intervenantes préparent des animations de qualité avec des supports variés. Ensuite, les enfants peuvent consulter les livres et en choisir un à rapporter à l'école. Parfois, lorsqu'il est difficile de se déplacer en raison de la météo capricieuse, c'est Valérie qui vient nous faire l'animation en classe

- Heure du conte : Chaque enseignante conte une histoire sans support, les enfants s'inscrivent selon le conte qu'ils souhaitent écouter.

-Intervention de l'infirmière scolaire sur le thème du nouveau programme EVAR (Education à la Vie Affective et Relationnelle) au mois de décembre pour les Classes de MS-GS et en janvier pour les classes de PS et PS-MS

-28/11/25 : Fête de la différence : Visite de l'exposition des élémentaires pour les classes de MS-GS, réalisation de recette à base de légumes (carottes, courgettes, maïs, patates douces) pour le goûter de la fête de la différence et chorale avec l'élémentaire pour toutes les classes.

-Tout au long du mois de décembre : Lectures de Noël avec inscription

-Le 10/12/25 : Spectacle de Noël : Casse-Noisette spectacle de marionnette à fil avec la compagnie Colline.

-Le 18/12/25 : Ouverture des cadeaux de Noël collectifs de l'école et goûter de Noël financé par la coopérative scolaire avec échange de cadeaux confectionnés en classe entre élèves.

- Le 27/01/26 : Fête de la galette : les élèves ont dégusté des galettes offertes par la coopérative scolaire. A cette occasion, ils avaient préparé de magnifiques couronnes au sein des classe.

-Le 12/03/26 : Sortie au cinéma « Pat et Mat en hiver » pour les classes de PS et PS-MS dans le cadre du festival « les toiles des enfants »

-Le 26/03/26 : Intervention musicale offerte par Méline (ancienne ATSEM de l'école) et Didier. Concert plus présentation des instruments pour toutes les classes.

Projets / sorties à venir :

-Visite du Château de Chalabre (dans l'Aude) au mois d'avril 2026 pour les 2 classes de MS-GS

-Visite du Musée des dinosaures à Espérasa (dans l'Aude) au mois de mai 2026 pour les classes de PS et PS-MS

Une passerelle avec les crèches pour la découverte de l'école par les futurs PS sera organisée comme chaque année.

7. Coopérative scolaire : BILAN COOPE mars 2026 :

Depuis le 4/11 (3620.28€) (solde annoncé au 04/11 : 3621,68 - frais de banque de 1,40€)

Dépenses (1424.35€) :

-spectacle de Noël : 670€

-Gouter Noël : 52,04€

-Galette : 63,89€

- Sortie cinéma classes 1 et 2 : 114€

- dépenses diverses : 524.42€

Recettes (572,80€):

-photos de classe : 372.80€

-don parents : 200€

solde au 23/03/2026 : 2768.73 €

→ A venir : dépenses : paiement sorties au château de Chalabre et au musée des dinosaures.

recettes : don de l'APE de 14€ par élève

8. Sécurité :

Pour rappel, nous sommes toujours en Plan Vigipirate urgence attentat.

Un exercice Incendie a eu lieu le 23/09/25

Un exercice PPMS « attentat- intrusion » a été réalisé le 14/11/25 et s'est bien déroulé.

Un exercice PPMS pour risque majeur sera programmé sous peu.

Le parking à côté de l'école n'est pas entretenu (haie) ni éclairé le soir et cela pose problème en hiver.

Le problème de stationnement à proximité de l'école est plus important cette année.

9. Entretien et travaux :

Les petits travaux sont généralement effectués avec efficacité via fluxnet.

Des rats se sont installés dans les faux plafond durant les vacances de Noël. La mairie a été immédiatement avertie et une campagne de dératisation est en cours.

10. Point Parents

- *Satisfaction générale* : Les parents expriment une satisfaction plutôt positive. → Une trentaine de personnes se sont exprimées.
- *Communication* : Clarifier les modalités d'information des parents en cas d'absence d'une institutrice.

La directrice annonce généralement quand une enseignante est absente et qu'il y a un risque de non-remplacement, mais il n'y a aucune obligation. Quand la directrice est elle-même absente, l'information n'est pas donnée si elle est remplacée. Nous n'avons parfois connaissance du remplacement que le matin à 9h00, il est donc difficile d'informer les familles lorsque nous sommes en classe.

Quand les absences sont prévues, l'enseignante peut en informer les parents si elle le souhaite.

- *Vie de classe* : -Interrogations sur la fréquence des sorties.

Les sorties ne sont pas obligatoires et l'équipe enseignante les associe toujours à un projet.

-Questionnements sur la cohérence entre les vidéos projetées en classe et la campagne anti-écrans.

Le vidéoprojecteur est utilisé comme support numérique pédagogique . L

- *Cantine* : - Alimentation trop sucrée pour les plus jeunes. / - Demande de produits bio et locaux.
- Qualité médiocre des repas servis le mercredi (retour similaire en élémentaire).

La mairie répond qu'une diététicienne compose les repas qui sont donc équilibrés et les ajouts de sucre ou miel sont à la demande (pour un yaourt par exemple).

Sur le menu, les produits bio et locaux sont indiqués, ils sont consultables sur le site :

<https://www.sicoval.fr/vivre-ensemble/enfance/la-restauration-collective/>

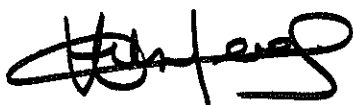
Le mercredi , la cantine est gérée par le SICOVAL et le prestataire n'est pas le même que les autres jours.

- *ALAE* : Les enfants semblent satisfaits, mais les parents soulignent un manque de communication sur les activités proposées. (voir point 2 ALAE).

Secrétaire de séance : Carole Hébra-Moreel

Compte rendu rédigé par : Perrine DELERIS

Date et signature : 31/03/2026



ECOLE MATERNELLE
"Le Petit Prince"
Chemin La Castagnère
31320 PECHABOU
Tél. : 05 61 27 50 46

